

SAĞLIK – SEN GÜMÜŞHANE ŞUBESİ FALİYET RAPORU

(01.01.2013-01.11.2017)

- 1- Sağlık ve Sosyal Hizmet çalışanlarının motivasyon artırılması amacıyla yemekli eğlence programı düzenlenmiştir.
- 2- Üyelerimizin yararlanması için ilimizde hizmet veren çeşitli firmalar ile indirim sözleşmeleri yapılmıştır.
- 3- Üyelerimize farklı promosyonlar yaptırılarak dağıtılmıştır.
- 4- Üyelerimiz ve yakınlarının özel günlerinde ziyaretler düzenlenmiş. Düğün ve cenazelerine katılım sağlanmıştır.
- 5- Tıp Bayramı, Kadınlar Günü, Hemşireler Günü, Ebeler Günü, Eczacılar Günü, ATT ve Pramedik , laboratuar teknisyenleri, biyologlar, Radyoloji teknisyenleri ve Anneler günü gibi günlerde programlar yapılmış, üyelerimiz ziyaret edilmiş.
- 6- Ramazan ayında il genelinde yardıma muhtaç aileliler tespit edilip gıda yardımı yapılmıştır.
- 7- Çeşitli tarihlerde gündemde yer alan konularla ilgili kitlesel basın açıklamaları yapılmıştır.
- 8- Her yıl en az iki defa ilçe temsilciliklerimiz ziyaret edilmiş, sorunları yerinde tespit ederek çözüm noktasında ilgili birimler ve genel merkezimizden yardım alınmıştır.
- 9- Üyelerimize spor aktiviteleri kapsamında çeşitli turnuvalar düzenlenmiştir.
- 10- Üyelerimize il içi ve il dışı geziler düzenlenmiştir.
- 11- Üyelerimize Uzman eğitmenler kapsamında Hizmet içi seminerler verilmiştir.
- 12- Etkili iletişim ve Diksiyon eğitimi verildi.
- 13- İlçe Temsilciliklerine ihtiyaçlar doğrultusunda para aktarımı düzenli olarak yapılmıştır. İl Sağlık Müdürlüğü ,Kelkit Devlet Hastanesi, Kürtün Entegre Hastanesin de Şube Temsilciliklerimiz açılmıştır.
- 14- Gümüşhane Belediyesi tarafından Şubemiz için Belediye Binasında yer tahsisi yapılmıştır.
- 15- Şubemiz Faaliyetleri kapsamında araç satın alınmıştır.

BAŞKAN

Yunus YILMAZ

ÜYE

Hacer ÖZGÜRBÜZLÜ

ÜYE

Mehmet TOKSOZ

ÜYE

Ali Kemal KABAL

ÜYE

Nihat KAYMAK

SAĞLIK –SEN GÜMÜŞHANE ŞUBESİ DENETLEME KURULU

RAPORU

Rapor No:

RAPOR TARİHİ:01/01/2013-01.11.2017

Sağlık- Sen Gümüşhane Şubesi Denetleme Kurulu Üyeleri olarak 01/01/2013-01.12.2017 idari ve mali yönden denetim ve incelemeler yapılmıştır.

a) İdari Denetim:

- Şubeler tarafından tutulması gereken defterlerin usulüne uygun olarak tutulup tutulmadığı,
- Gelen ve giden evrak kayıtlarının yapılıp yapılmadığı, uygun olup olmadığı,
- Gelen ve giden evrak dosyalarının kayıtlara uygun olup olmadığı,
- Demirbaş eşya defteri kayıtlarının usulüne uygun olup olmadığı,
- Üyelik ve istifa formlarının usulüne uygun doldurulup arşivlenmesi, vb.
- Denetlenerek usulüne uygun yapıldığı tespit edilmiştir.

b) Mali Denetim:

- Gelir ve gider defterlerinin incelenerek, denetleme yapılan döneme ilişkin ayrıntılı mali rapor düzenlenmesi,
- Harcamaların Yönetim Kurulu kararları esas alınarak yapılıp yapılmadığı,
- 01/01/2013-01.12.2013 tarihinde sendika üye aidat geliri 71.846.53 TL. Sendika giderleri 18.487.12 TL. Olarak tespit edilmiş, gelir gider farkı olan 53.359.41 TL 'nin banka mevcutlarında olduğu tespit edilmiştir.
- 01/01/2014-01.12.2014 sendika üye aidat geliri 107.927.03 TL. Sendika giderleri 75.865.70 TL. Olarak tespit edilmiş, gelir gider farkı olan 32.061.33 TL 'nin banka mevcutlarında olduğu tespit edilmiştir.
- 01/01/2015-01.12.2015 sendika üye aidat geliri 98.773.18 TL. Sendika giderleri 20.000.00 TL. Olarak tespit edilmiş, gelir gider farkı olan 8.883.21 TL 'nin banka mevcutlarında olduğu tespit edilmiştir.
- 01/01/2016-01.12.2016 84.088.21 TL gelir elde edilmiştir. Sendika giderleri 64.797.45 TL. Olarak tespit edilmiş, gelir gider farkı olan 19.290.76 TL 'nin banka mevcutlarında olduğu tespit edilmiştir.

- 01/01/2017-01.11.2017 88.117.73 TL gelir elde edilmiştir. Sendika giderleri 76.007.68 TL. Olarak tespit edilmiş, gelir gider farkı olan 12.110.05 TL 'nin banka mevcutlarında olduğu tespit edilmiştir.

c) Değerlendirme: yukarıda detaylı olarak belirtilen idari ve mali denetim sonucuna ve Şubeyle ilgili konulara ilişkin genel bir değerlendirme yapılması için,

- 09.10.2017 tarihinde Şube Denetleme Kurulu üyeleri şubeye davet edilmiştir. Yapılan incelemeler sonucunda, karar defteri ve alınan kararların usulüne uygun olduğu, gelen-giden evrak kayıtlarının zamanında ve düzenli işlendiği, yapılan harcamaların usulüne uygun olduğu ve deftere işlendiği tespit edilmiştir. İş bu hazırlanan Denetim Raporu ,tarafımızdan 2(iki) nüsha olarak imza altına alınmıştır.

BAŞKAN

Yunus YILMAZ

ÜYE

Hacer ERSUŞUKU

ÜYE

Mehmet TOKER

ÜYE

Ali Kemal KASAL

ÜYE

Nihat KASIMAK